

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 13 luglio 2007 - Deliberazione N. 1239 - Area Generale di Coordinamento N. 16 - Governo del Territorio, Tutela Beni, Paesistico-Ambientali e Culturali - **Attuazione art. 17 commi 1, 2 e 3 legge regionale 16/04. Istituzione Comitato tecnico di supporto per la definizione delle linee guida per specifiche tecniche sui dati territoriali prodotti dai Settori regionali e da altri Enti strumentali.**

**PREMESSO CHE:**

- il D.lgs. n. 82/2005 art. 59, integrato dal decreto D.lgs. n. 159/2006 (codice dell'amministrazione digitale), nel definire come dato territoriale qualunque informazione geograficamente localizzata ha istituito il Comitato per stabilire le regole tecniche per la realizzazione delle basi dei dati territoriali, la documentazione, la fruibilità e lo scambio dei dati stessi tra le pubbliche amministrazioni centrali e locali in coerenza con le disposizioni del sistema pubblico di connettività di cui al decreto legislativo 28 febbraio 2005, n. 42;
- in data 26 settembre 1996 è stato approvato dalla conferenza Stato-Regioni il Protocollo d'Intesa tra Stato, Regioni ed Enti Locali sulle specifiche tecniche dei Sistemi Informativi Geografici (GIS) ovvero S.I.T.;
- la Commissione Europea ha approvato in data 22-11-2006 la direttiva per l'Infrastructure for Spatial Information in Europe (INSPIRE) che detta le regole di condivisione, armonizzazione ed interoperabilità dei dati geo-spaziali tra gli stati membri e istituisce l'infrastruttura per l'informazione geografica comunitaria, finalizzata ad ottenere l'armonizzazione tra i vari livelli informativi e servizi integrati, agevolando la condivisione di un maggior numero di informazioni di portata comunitaria e stabilendo norme comuni in materia di produzione, accesso ed utilizzo delle informazioni stesse;
- il Sistema Informativo Territoriale, di seguito denominato S.I.T., si configura come l'unico strumento in grado di collegare tra loro informazioni provenienti da fonti diverse quali la cartografia, i vincoli monumentali, ambientali ecc., le reti di trasporto ed altri tematismi che altrimenti non sarebbero in grado di comunicare;
- Il S.I.T. rappresenta un contenitore idoneo ad operare la gestione territoriale sotto le più svariate rappresentazioni, ma anche capace di recepire e di ricondurre ad un unico processo di interrelazione tutte le procedure automatizzate e le banche dati descrittive del territorio di cui l'Amministrazione Regionale già dispone e/o intende realizzare e/o acquisire;
- Il comma 1 dell'art. 17 della L.R. n. 16/04 ha istituito presso l'Area Generale di Coordinamento Governo del Territorio della Giunta Regionale il Sistema Informativo Territoriale – S.I.T. che, nell'osservanza delle responsabilità e delle competenze rimesse alle singole strutture regionali, ha i seguenti compiti:
  - a) *acquisire e fornire gli elementi conoscitivi indispensabili per le scelte di programmazione territoriale generale e settoriale;*

- b) *acquisire e fornire le informazioni a supporto di studi scientifici e ricerche a carattere fisico, geomorfologico, pedologico, agroforestale, antropico, urbanistico, paesaggistico-ambientale e, in generale, di uso del suolo;*
  - c) *realizzare una banca dati relazionale;*
  - d) *realizzare il repertorio cartografico ed aerofotografico regionale, previa ricognizione della dotazione cartografica ed aerofotografica esistente presso le strutture regionali e gli enti locali;*
  - e) *predisporre ed aggiornare la carta unica del territorio, nella quale sono recepite le prescrizioni relative alla regolazione dell'uso del suolo e delle sue risorse e i vincoli territoriali, paesaggistici ed ambientali, che derivano dagli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica e dalle loro varianti o da previsioni legislative;*
  - f) *curare e sviluppare l'interscambio dei dati tra i settori regionali, gli enti locali e gli altri enti pubblici;*
  - g) *provvedere all'aggiornamento e alla diffusione delle specifiche comuni per la produzione cartografica e la gestione degli archivi dei sistemi informativi territoriali."*
- Il comma 2 dell'art. 17 della L.R. n. 16/04 stabilisce che il S.I.T., "realizzato ed aggiornato anche attraverso il concorso di enti pubblici o di loro consorzi e di società di ricerca a prevalente capitale pubblico", rappresenta un contenitore idoneo ad operare la gestione territoriale sotto le più svariate rappresentazioni, ma anche capace di recepire e di ricondurre ad un unico processo di interrelazione tutte le procedure automatizzate e le banche dati descrittive del territorio di cui l'Amministrazione Regionale già dispone e/o intende realizzare e/o acquisire.
  - il comma 3 dell'art. 17 della L.R. n. 16/04 stabilisce che "l'Area Generale di Coordinamento Governo del Territorio della Giunta Regionale assicura il libero accesso ai dati del S.I.T."
  - il comma 4 dell'art. 17 della L.R. n. 16/04 stabilisce che "è rimessa alla giunta regionale l'adozione dei criteri e delle modalità, anche organizzative, per l'attuazione delle finalità di cui ai commi 1, 2 e 3, della citata legge, per la partecipazione regionale alla produzione cartografica degli enti locali";

#### **CONSIDERATO CHE:**

- il coordinamento e la gestione dello strumento informativo S.I.T. sono stati attribuiti ai sensi degli articoli 12 e 17 della L.R. 16/04 all'Area Generale di Coordinamento Governo del Territorio della Giunta Regionale, che con delibera di Giunta Regionale n. 229 del 16 febbraio 2005, sono stati rimodulate e ridefinite le strutture interne all'area di cui sopra incardinando presso il Settore 05 "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" il Servizio 01 "Sistema Informativo Territoriale", al quale è attribuito il compito di curare e sviluppare l'interscambio dei dati territoriali tra i settori regionali, gli enti locali e gli altri enti pubblici ai sensi dell'espressa previsione della normativa comunitaria, nazionale e regionale descritta in premessa.

- al fine di provvedere all'aggiornamento e alla diffusione delle specifiche comuni per la produzione cartografica e la gestione degli archivi dei sistemi informativi territoriali, il Settore 05 "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" è tenuto a fornire la necessaria assistenza tecnica per la riconversione di dati GIS compatibilmente con tempi e risorse disponibili, per assicurare la omogeneità, la interscambiabilità e l'interoperabilità dei dati territoriali e per accelerare la unificazione delle informazioni territoriali;

**RITENUTO CHE:**

- è rimessa alla Giunta Regionale ai sensi del comma 4 dell'art. 17 della citata L.R. 16/04, l'adozione dei criteri e delle modalità, anche organizzative, per l'attuazione delle finalità di cui ai commi 1, 2 e 3, della citata legge;
- al fine dell'emanazione dei criteri per i Settori regionali e gli Enti strumentali della Regione stessa, devono essere coinvolte tutte le Aree Generali di Coordinamento interessate alla formazione e gestione delle informazioni geografiche;
- per il supporto all'adozione dei criteri di cui sopra debba istituirsi un Comitato Tecnico Consultivo presieduto dal Dirigente del Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" o suo delegato e composto dai dirigenti e funzionari, competenti in materia di informazioni territoriali, delle seguenti Aree Generali di Coordinamento:
  - Governo del Territorio
  - Ecologia, tutela dell'ambiente, inquinamento, protezione civile
  - Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi, Informatica;
  - Sviluppo Attività Settore Primario
  - Sviluppo Attività Settore Secondario
  - Sviluppo Attività Settore Terziario
  - Trasporti e Viabilità
  - Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione, Espropriazione
  - Gabinetto Presidente Giunta Regionale
- Le funzioni di segretario del comitato sono svolte da un funzionario del Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma".
- Le attività di supporto dei lavori al comitato sono svolte dal servizio SIT del Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" dell'A.G.C. Governo del Territorio.
- La partecipazione al Comitato non comporta oneri né alcun tipo di spese ivi compresi compensi o gettoni di presenza.
- il Comitato ha il compito di supportare la Giunta Regionale, nella elaborazione dei criteri e delle modalità, anche organizzative, per l'attuazione delle finalità di cui ai commi 1, 2 e 3 della Legge Regionale n. 16/04, a valere per i Settori regionali e gli Enti strumentali della Regione stessa;

- il Comitato formula specifici progetti di attuazione ai fini della riutilizzazione e fruibilità dei sistemi informativi territoriali regionali che costituiranno la base per la realizzazione di una infrastruttura di dati spaziali regionale (RSDI) ai diversi livelli territoriali (regionale e locale) aderente a quanto proposto nella direttiva europea INSPIRE;
- il datum geografico delle informazioni georiferite da creare, implementare e distribuire dall'amministrazione regionale, in conformità con quanto stabilito a livello comunitario e nazionale, è il WGS84 (World Geodetic System 1984) nella proiezione UTM 33;
- per garantire agli Enti Locali e loro aggregazioni, alle Amministrazioni Statali, alle Istituzioni scientifiche e culturali, alle Organizzazioni sociali ed economiche ed ai cittadini interessati il diritto di accesso ai dati geografici ed alla documentazione territoriale, in coerenza con gli indirizzi europei INSPIRE, nazionali e regionali, nell'ambito della comunicazione istituzionale, dovrà predisporre sulla Home Page del Portale della Regione Campania uno specifico link che immediatamente porti alla Home page del Sistema Informativo Territoriale;
- i Settori Regionali e gli Enti Strumentali della Regione sono tenuti a trasmettere al Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" – Servizio SIT i tematismi già prodotti e l'elenco delle azioni in corso di realizzazione entro il termine di 30 giorni dall'esecutività della presente delibera;
- i Settori Regionali e gli Enti Strumentali della Regione sono tenuti a trasmettere al Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" – Servizio SIT gli aggiornamenti ai tematismi già prodotti ed i nuovi tematismi entro 30 giorni dalla loro realizzazione;
- il Settore 05 "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" cura la distribuzione delle informazioni territoriali, in formato digitale, relative ai tematismi prodotti e validati dai singoli Settori Regionali e dagli Enti Strumentali della Regione, fermo restando che i chiarimenti relativi a tali tematismi sono forniti dai Settori e dagli Enti Strumentali della Regione che li hanno prodotti;
- al fine di documentare le informazioni territoriali, sia per la parte vettoriale che per i database associati, i Settori Regionali e gli Enti Strumentali della Regione, devono fornire al Settore 05 "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" – Servizio SIT i metadati delle basi dati geografiche secondo le specifiche di cui all'allegato A) della presente delibera;
- I Settori regionali e gli Enti Strumentali della Regione, che devono finanziare e/o realizzare azioni inerenti le informazioni georiferite, devono trasmettere al Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" - Servizio SIT i progetti afferenti la creazione, l'implementazione, la diffusione e la gestione del patrimonio informativo georeferenziato, al fine del corretto inquadramento nel SIT Regionale;
- Il coordinamento di cui sopra è garantito dal parere di conformità tecnica sul corretto inquadramento nel SIT regionale reso dal dirigente del Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma", su comunicazione obbligatoria da parte dei Settori Regionali;

**VISTA** la direttiva INSPIRE approvata dalla Commissione e dal Parlamento Europeo in data 22-11-2006;

**VISTO**

- il Codice dell'Amministrazione Digitale ( D.lgs. n. 82/2005, così come integrato dal D.lgs. n. 159/2006);
- il Protocollo d'Intesa tra Stato, Regioni ed Enti Locali sulle specifiche tecniche dei Sistemi Informativi Geografici;

**VISTA** la Legge regionale 22 dicembre 2004, n. 16;

**PROPONE** e la Giunta, in conformità, a voti unanimi,

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono di seguito trascritte e confermate:

1. di istituire presso l'Assessorato al Governo del Territorio un Comitato Tecnico Consultivo presieduto dal Dirigente del Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" o suo delegato e composto dai rappresentanti, competenti in materia di informazioni territoriali, delle seguenti Aree Generali di Coordinamento:
  - a. Governo del Territorio
  - b. Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile
  - c. Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi, Informatica;
  - d. Sviluppo Attività Settore Primario
  - e. Sviluppo Attività Settore Secondario
  - f. Sviluppo Attività Settore Terziario
  - g. Trasporti e Viabilità
  - h. Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione, Espropriazione
  - i. Gabinetto Presidente Giunta Regionale
  - j. Un funzionario del Settore Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma con funzione di segretario del comitato;
  - k. Le attività di supporto dei lavori al comitato sono svolte dal servizio SIT del Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" dell'A.G.C. Governo del Territorio.

La partecipazione al Comitato non comporterà oneri né alcun tipo di spese ivi compresi compensi o gettoni di presenza.

2. Il Comitato svolge le seguenti attività:

- supporta la Giunta Regionale nella elaborazione dei criteri e delle modalità, anche organizzative, per l'attuazione delle finalità di cui ai commi 1, 2 e 3 della Legge Regionale n.16/04, a valere per i Settori regionali e gli Enti strumentali della Regione stessa;
  - formula specifici progetti di attuazione ai fini della riutilizzazione e fruibilità dei sistemi informativi territoriali regionali che costituiranno la base per la realizzazione di una infrastruttura di dati spaziali regionale (RSDI) ai diversi livelli territoriali (regionale e locale) aderente a quanto proposto nella direttiva europea INSPIRE;
3. di adottare, in conformità con le direttive europee e nazionali, il datum geografico WGS84 (World Geodetic System 1984) nella proiezione UTM 33 per le informazioni georiferite da creare, implementare e distribuire dall'amministrazione regionale;
  4. di disporre uno specifico link sulla Home Page del Portale della Regione Campania. che immediatamente porti alla Home page del Sistema Informativo Territoriale;
  5. di disporre che i Settori Regionali e gli Enti Strumentali della Regione sono tenuti a trasmettere al Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" – Servizio SIT i tematismi già prodotti e l'elenco delle azioni in corso di realizzazione entro il termine di 30 giorni dall'esecutività della presente delibera;
  6. di disporre che i Settori Regionali e gli Enti Strumentali della Regione sono tenuti a trasmettere al Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" – Servizio SIT gli aggiornamenti ai tematismi già prodotti ed i nuovi tematismi entro 30 giorni dalla loro realizzazione;
  7. di disporre che i Settori Regionali e gli Enti Strumentali della Regione sono tenuti a trasmettere al Settore Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma – Servizio SIT, al fine di documentare le informazioni territoriali, sia per la parte vettoriale che per i database associati, i metadati delle basi dati geografiche secondo lo schema di cui all'allegato A) della presente delibera, che ne forma parte integrante;
  8. di disporre che i Settori Regionali, che devono finanziare e/o realizzare azioni inerenti le informazioni georiferite, trasmettano i progetti afferenti la creazione, l'implementazione, la diffusione e la gestione del patrimonio informativo georeferenziato, al fine del corretto inquadramento nel SIT regionale, al Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" - Servizio SIT;
  9. di disporre che il parere di conformità tecnica sul corretto inquadramento nel SIT regionale sia reso dal dirigente del Settore Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma, su comunicazione obbligatoria da parte dei Settori Regionali;
  10. di disporre che I singoli Settori della Giunta Regionale della Campania inviino al Settore "Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma" – Servizio SIT le delibere di Giunta Regionale che contengono azioni riconducibili a cartografia, ortofoto, riprese aereofotogrammetriche, studio del territorio mediante telerilevamento, database topografici, Digital

Terrain Model (DTM), Sistemi Informativi Territoriali (SIT) e quant'altro avente specificità in ambito territoriale;

11. di trasmettere il presente atto al Settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C e al Web Master per la immissione sulla Home page del sito della Regione Campania, alle A.G.C. Governo del Territorio - Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile - Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi, Informatica - Sviluppo Attività Settore Primario - Sviluppo Attività Settore Secondario - Sviluppo Attività Settore Terziario - Trasporti e Viabilità - Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione, Espropriazione - Gabinetto Presidente Giunta Regionale ed ai seguenti Enti Strumentali della Regione Campania ERSAC, A.R.P.A.C., ai Parchi e Riserve naturali regionali, alle Autorità di Bacino regionali, agli Ambiti Territoriali Ottimali, Agenzia regionale per la mobilità sostenibile.

Il Segretario

*D'Elia*

Il Presidente

*Bassolino*

<b>Titolo :</b>		
<b>Scala :</b>		
<b>Estensione territoriale :</b>		
<b>Tipo :</b>		
<b>Formato :</b>		
<b>Contenuto :</b>		
<b>Scopo :</b>		
<b>Manutenzione :</b>		
<b>Frequenza di aggiornamento :</b>		
<b>Sistema di riferimento :</b>		
<b>1.a Edizione :</b>		
<b>ultima Edizione :</b>		
<b>Informazioni :</b>	<b>Punto di contatto :</b>	
	<b>Proprietario :</b>	
	<b>Distributore :</b>	
	<b>Autore :</b>	

## Note per la compilazione

Titolo	Entità principale nella banca dati del Repertorio Metadati e rappresenta una qualsiasi Cartografia, generale o tematica, in qualsiasi formato, numerico o in supporto cartaceo. Essa può inoltre rappresentare un database di tipo geografico, come ad esempio un database di toponimi, in cui insieme ad informazioni di tipo descrittivo, quali nomi e codici, sono riportati riferimenti geografici sia in maniera esplicita, attraverso delle coordinate, sia in maniera implicita, riferendosi ad opportune aree di tipo amministrativo, come ad esempio il Comune interessato alla singola informazione. Nel seguito, per esempio e per semplicità, ci si riferirà ad ogni entità come l'equivalente di una "Carta geografica".
Scala	Per una carta geografica indica quante volte una porzione della superficie terrestre è stata ridotta per poter essere rappresentata su un foglio di carta. È espressa come il rapporto tra una distanza sulla carta e la corrispondente distanza sul terreno. Essa determina il contenuto di informazioni e la dimensione dell'area che può ragionevolmente essere rappresentata.
Estensione territoriale	Indicare se: regionale, comunale, provinciale, altro : specificare
Tipo	Indicare se: raster, vettoriale, cartaceo
Formato	Indicare se: tiff, geoTiff, shape file, dwg, altro : specificare
Contenuto	Un testo tendente a dare una spiegazione generale della Carta.
Scopo	Un testo tendente a motivare le finalità della Carta.
Manutenzione	Il tipo di modifiche e/o aggiunte eseguite sulla Carta
Frequenza di aggiornamento	La frequenza , ad esempio: giornalmente, annualmente, irregolare, sconosciuta, non programmata, ecc.
Sistema di riferimento	È il sistema di coordinate di riferimento ( WGS84, ED50, Gauss-Boaga, Cassini-Soldner)
1.a Edizione	La data della prima pubblicazione
ultima Edizione	La data dell'ultimo aggiornamento
Informazioni	<p>Sono una serie di <i>Soggetti</i>, persone e organizzazioni, ognuno dei quali ha un proprio ruolo: <i>Proprietario</i>, <i>Distributore</i>, ecc. In particolare:</p> <p><b>Punto di contatto:</b> ufficio presso cui avere informazioni  <b>Proprietario</b> : ufficio che è proprietario del tema  <b>Distributore</b> : ufficio che distribuisce il tema  <b>Autore</b> : autore del tema</p> <p>I <i>Soggetti</i> sono identificati da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Nome: il nome della persona di contatto, o dell'Autore, o del Distributore, ecc.</li> <li>€ Cognome: il cognome della suddetta persona</li> <li>€ Organizzazione: è l'organizzazione a cui appartiene la persona di contatto. Almeno una di queste informazioni, della persona o dell'organizzazione, deve essere presente</li> <li>€ Indirizzo postale</li> <li>€ Numero di Telefono</li> <li>€ Numero di Fax</li> <li>€ Indirizzo di posta elettronica</li> <li>€ Sito WEB</li> </ul>